

Stellenausschreibung: Sekretariat in der Vereinsgeschäftsstelle: MitarbeiterIn / AssistentIn der Geschäftsführung gesucht (m/w/d)

Beginn: ab 1.1.2022
Umfang: Teilzeit
Ort: Berlin
Kontakt: Dr. Christine Scholz
E-Mail: organisation@gfhev.de

Anforderungsprofil

- Einschlägige Berufserfahrungen im kaufmännischen Bereich
- Sehr gute MS Office Kenntnisse (Word, Outlook, PowerPoint und Excel) sowie sicherer Umgang mit modernen Kommunikationstechniken und -medien
- Grundkenntnisse mit Adobe-Produkten (Indesign, Dreamweaver und Photoshop)
- Ausgeprägte Serviceorientierung und gute Kommunikationsfähigkeiten
- Ausgezeichnetes Organisationstalent und selbständige, systematische Arbeitsweise
- Interesse an den inhaltlichen Fragestellungen unseres Verbandes
- Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Englischkenntnisse
- Feste Kernarbeitszeiten in der Geschäftsstelle
- Bereitschaft zu gelegentlicher Reisetätigkeit (Tagungen)
- Offenheit und Flexibilität gegenüber neuen Anforderungen
- Genauigkeit, hohes Qualitätsbewusstsein

Arbeitsplatzbeschreibung

- Unterstützung und Entlastung der Geschäftsführung
- Koordinations- und Organisationsaufgaben
- Organisatorische Vorbereitung von digitalen, hybriden und Präsenzveranstaltungen im medizinisch-wissenschaftlichen Kontext
- Vorortbetreuung der Tagungsteilnehmer
- Kursorganisation
- Schriftliche und telefonische Kunden-/Mitgliederbetreuung
- Mitglieder- und Zeitschriftenversandverwaltung
- Kontierung, Buchhaltung und Vorarbeiten für die Jahresabschlüsse

Wir bieten Ihnen

- Eine interessante und vielseitige Tätigkeit im medizinischen Umfeld
- Unbefristete Anstellung
- Interne und externe Fortbildungsmaßnahmen
- Die Vergütung orientiert sich an den Tarifen des Öffentlichen Dienstes und berücksichtigt Qualifikation und persönliche Voraussetzungen.
- Flexible Arbeitszeiten

Alle weiteren Informationen zu unserer medizinischen Fachgesellschaft finden Sie unter www.gfhev.de. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, die Sie bitte direkt an organisation@gfhev.de richten.

Diese Ausschreibung richtet sich an alle geeigneten Bewerber/innen unabhängig von Alter, Geschlecht, Behinderung, Religion, Weltanschauung, ethnischer Herkunft oder sexueller Identität.

Vorstand im Sinne des §26 BGB

Präsident

Prof. Dr. med. Olaf Rieß, Tübingen

Vizepräsidentinnen

Prof. Dr. Kerstin Kutsche, Hamburg
Prof. Dr. Evelin Schröck, Dresden

gfh-Geschäftsstelle

Dr. rer. biol. hum. Christine Scholz
Inselkammerstraße 2
82008 München-Unterhaching
Tel. 0049 (0)89-55 02 78 55
organisation@gfhev.de

Vereinsregister München

VR 12341

Finanzamt München f. Körperschaften
Steuernummer 143/212/60471

UID DE 245 88 70 21